15.10.2026 № 00421

Приложение № 1
к Приказу №___ от «___» _____ 2026 г.
«УТВЕРЖДАЮ»

_____
Генеральный директор М.П. Захаренко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: b9e667462b7c2f263bee1e744d62fae3
Владелец: Марков Владимир Аркадьевич
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о международном конкурсе на лучший библиотечный проект в области международной деятельности «Премия Рудомино»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс на лучший библиотечный проект в области международной деятельности «Премия Рудомино» (далее – Конкурс) учрежден в 2021 году по инициативе Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы имени М.И. Рудомино (далее – Организатор) к 100-летию библиотеки и назван в честь её основательницы Маргариты Ивановны Рудомино – выдающегося международного библиотечного деятеля, пожизненного вице-президента Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА), чья профессиональная деятельность была неразрывно связана с развитием международных контактов, межкультурного диалога и продвижением достижений нашей культуры за рубежом. Конкурс осуществляется при поддержке Секции Российской библиотечной ассоциации по международному сотрудничеству.

1.2. По согласованию к участию в качестве партнера Конкурса (далее – Партнер) могут привлекаться сторонние российские организации и физические лица, которые оказывают спонсорское участие в финансовом обеспечении Конкурса и в его информационном продвижении.

1.3. Конкурс проводится ежегодно. Для участия в конкурсе выдвигаются библиотечные проекты в области международной деятельности, реализованные библиотеками России и других стран СНГ в течение предыдущего года.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса – выявление, изучение, поощрение и распространение лучших библиотечных практик в области международной деятельности и анализ тенденций международного взаимодействия библиотек России и других стран СНГ.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

- укрепление позиций русского языка и русской культуры за рубежом,
- сохранение мирового культурного наследия,
- знакомство с зарубежной литературой через переводы на русский язык,
- пополнение и развитие библиотечных коллекций,

- повышение качества и разнообразие форм библиотечно-информационного обслуживания населения на языках народов мира,
- развитие приграничного сотрудничества,
- содействие в адаптации зарубежных студентов и людей с миграционным опытом,
- сохранение исторической памяти,
- создание электронных ресурсов с международной составляющей,
- осуществление международного обмена профессиональным опытом,
- развитие инклюзивных проектов с международной составляющей.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Этапы проведения Конкурса.

Определение лауреатов проводится в 5 этапов, сроки которых регламентируются ежегодно в информационном письме:

I этап – предоставление Номинантами заявок на участие в конкурсе и комплектов информационных материалов по проекту – до 31 января 2027 г.;

II этап – рассмотрение материалов членами жюри, определение списка номинантов, допущенных к Конкурсу – до 15 февраля 2027 г.;

III этап – публикация списка номинантов на участие в Конкурсе и видеороликов на тему представленных ими проектов в социальных сетях на страницах Организатора и распространение информации в профильных СМИ в целях обеспечения номинации «Выбор профессионального сообщества» – 16 февраля 2027 г.;

IV этап – оценка конкурсных работ членами жюри, подведение итогов Конкурса, определение лауреатов. Публикация информации о лауреатах и их проектах на сайте Организатора и на его страницах в социальных сетях, на сайте Российской библиотечной ассоциации, в профильных СМИ – 31 марта 2027 г.;

V этап – Торжественная церемония награждения победителей и вручение призов состоится в рамках Наградной сессии во время Всероссийского библиотечного конгресса – май 2027 г.

3.2. Порядок выдвижения работ.

3.2.1. На конкурс принимаются заявки от библиотек всех систем и ведомств стран СНГ. Количество заявок от одной библиотеки не ограничивается.
3.2.2. Конкурсные материалы, не соответствующие указанным в п. 2.2 требованиям, к рассмотрению жюри не допускаются.
3.3. Требования к материалам.

- Заявка на участие в Конкурсе заполняется в электронной форме. При регистрации указываются сведения о библиотеке – номинанте Конкурса, название проекта, срок его реализации, описание результатов, контактные данные руководителя проекта.
- Видеовизитка проекта (длительность 3 – 5 минут, свободная форма подачи материала, за субтитры на иностранном языке присуждается 10 дополнительных баллов). Видеовизитка хранится в файлообменнике. Ссылка на видеовизитку обязательно вносится в форму регистрации на конкурс.
- Дополнительные материалы (по желанию): фотографии, видеофайлы, репортажи, посты в социальных сетях, отзывы партнеров и участников проекта и другая

информация хранится в файлообменнике. Ссылка на дополнительные материалы вносится в форму регистрации на конкурс.

4. ПРИЗЫ И НАГРАДЫ

4.1. По итогам Конкурса определяются библиотеки-лауреаты по следующим номинациям:

- **Гран-при «Лучший международный библиотечный проект»**
  Гран-при присуждается лучшему проекту из числа российских библиотек. Учитываются проекты по организации фестивалей культур народов мира; проведению конкурсов переводов произведений русской литературы на языки народов мира и зарубежной литературы на русский язык; организации литературных диктантов; проведению публичных чтений русской классики на языках народов мира; проекты по развитию приграничного сотрудничества; деятельность клубов русского языка для зарубежных студентов; системная работа по адаптации людей с миграционным опытом; организация международных методических мероприятий для обмена профессиональным опытом; проведение инклюзивных проектов с международной составляющей и другие.
- **Лучший международный проект Содружества**
  Данная номинация определяет победителя конкурса из числа библиотек других стран Содружества независимых государств.
- **Личный вклад в развитие международного сотрудничества**
  Победа в номинации присуждается физическому лицу. Оценивается количество и значимость установленных международных контактов и реализованных международных проектов, результаты участия в работе международных ассоциаций, вклад в продвижение отечественного библиотечного опыта на мировом уровне.
- **Специальный приз от Библиотеки иностранной литературы.**
  Победителя в номинации определяют члены жюри, являющиеся сотрудниками Библиотеки иностранной литературы.
- **Выбор профессионального сообщества**
  Награда «Выбор профессионального сообщества» учреждена с целью эффективного информирования и вовлечения профессионального библиотечного сообщества в международную деятельность. Видеовизитки проектов, номинируемых на Премию, публикуются на сайте Библиотеки иностранной литературы и в её социальных сетях. В открытом электронном голосовании участвуют представители библиотек всех типов и видов, профильных вузов и СМИ, представители федеральной и местной власти, курирующие библиотеки. Победителем в номинации становится проект, видеовизитка которого набрала наибольшее количество голосов.
- **Лучший проект по развитию библиотечных коллекций на языках народов мира**
  Победа в номинации присуждается за вклад в формирование и продвижение библиотечных фондов на языках народов мира, в том числе народов Российской Федерации. Учитываются проекты по формированию коллекций переводов русской классики на иностранные языки; акции книгодарения книг на иностранных

языках от посольств и иных организаций; издательские проекты библиотек и другие.

- **Лучший проект по сохранению мирового культурного наследия**
  Победа в номинации присуждается за выдающиеся результаты в области сохранения и раскрытия редких фондов. Учитываются проекты по реставрации, созданию оптимальных условий хранения, оцифровке и разработке электронных баз данных, обеспечивающих долговременную доступность мирового культурного наследия; проекты по сохранению исторической памяти о значимых событиях в мировой истории, в том числе, по истории библиотек и библиотечного дела.
- **Лучший проект в Год единства народов России**
  Победа в номинации присуждается за проекты, реализующие просветительские и цифровые инициативы в рамках Года единства народов России. Оцениваются разработка и проведение мероприятий межнациональной направленности; проекты в поддержку творчества писателей на языках коренных народов России; создание многоязычных электронных ресурсов, виртуальных выставок и путеводителей по культурному наследию народов РФ, обеспечивающих доступ к знаниям и укрепляющих общность исторических и культурных ценностей.

4.2. Лауреатам вручаются следующие призы:

- **Гран-при «Лучший международный библиотечный проект»**:
- памятный приз «Премия Рудомино»;
- специальный диплом;
- для библиотек Российской Федерации: денежное вознаграждение, в размере 100 тыс. рублей с условием использования полученных средств на развитие проекта.

- **Лучший международный проект Содружества**
- памятный приз «Премия Рудомино»;
- специальный диплом;
- стажировка одного специалиста библиотеки-лауреата в Библиотеке иностранной литературы;
- возможность представить свой проект в рамках одного из профессиональных мероприятий Библиотеки иностранной литературы.

- **«Выбор профессионального сообщества»**:
- памятный приз «Премия Рудомино»;
- специальный диплом;
- проведение видео-интервью с лауреатом в целях представления проекта на сайте Библиотеки иностранной литературы и в социальных сетях;
- возможность представить свой проект в рамках одного из профессиональных мероприятий Библиотеки иностранной литературы.

- **Личный вклад в развитие международного сотрудничества**
- памятный приз «Премия Рудомино»;

- специальный диплом;
- стажировка одного специалиста библиотеки-лауреата в Библиотеке иностранной литературы.

- **Награды по остальным номинациям:**
- памятный приз «Премия Рудомино»;
- специальный диплом;
- стажировка одного специалиста библиотеки-лауреата в Библиотеке иностранной литературы;
- возможность представить свой проект в рамках одного из профессиональных мероприятий Библиотеки иностранной литературы;

Организатор оставляет за собой право назначать дополнительные призы и номинации.

5. ОРГ. КОМИТЕТ И ЖЮРИ КОНКУРСА

5.1. Организационный комитет Конкурса сформирован из состава сотрудников Центра библиотековедения и профессионального взаимодействия Библиотеки иностранной литературы и действует на постоянной основе.

5.2. Определение списка лауреатов Конкурса и решение о награждении возлагается на жюри. В состав жюри входит председатель, почетные члены жюри и эксперты. Состав жюри утверждается приказом Организатора ежегодно.

5.3. Проекты организаций, которые представляют члены жюри, не могут быть номинированы к участию в Конкурсе.

5.3. Оргкомитет конкурса и жюри вправе не обосновывать причины отклонения заявок авторов и вправе не вступать в переписку и переговоры с авторами, заявки которых были отклонены.

5. АВТОРСКИЕ ПРАВА

Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, несет Участник, приславший данную работу на Конкурс. Присылая свою работу на Конкурс, авторы автоматически дают право Организатору Конкурса на использование присланного материала в некоммерческих целях (размещение в сети Интернет, в печатных изданиях, на выставочных стендах).

6. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

6.1. Информация о Конкурсе размещается на сайте Организатора: https://libfl.ru/ru/biblioteka-inostrannoy-literatury/about/awards/premiya-rudomino

6.2. Официальный адрес электронной почты организационного комитета Конкурса: international@libfl.ru.

Приложение 2

Форма описания проекта

Название проекта:

Название номинации конкурса:

Название организации, реализующей проект:

ФИО руководителя проекта, его должность, e-mail, контактный телефон:

Сроки реализации проекта:

Целевая аудитория проекта:

Охват аудитории (количество участников, вовлеченных в проект):

Партнёры по реализации проекта:

Основная идея проекта:

Описание выполнения работы по проекту и полученных результатов:

Отражение проекта в СМИ

Пояснения к описанию проекта

Сроки реализации проекта: указываются сроки начала и окончания проведения мероприятий по проекту.

Целевая аудитория проекта: одна или несколько социальных групп, возрастная категория, другие характеристики конечного пользователя.

Охват аудитории (количество участников, вовлеченных в проект): Укажите количество человек, которые получили пользу от реализации проекта: участники очных и дистанционных мероприятий, количество просмотров мероприятий и т.д.

Партнёры по реализации проекта / количество стран, вовлеченных в проект: Ответ на этот вопрос позволит оценить масштабность международного или межнационального партнерства вашей организации. Перечислите отечественных и зарубежных партнеров. Перечислите страны, которые были вовлечены в реализацию проекта.

Основная идея проекта: какие действия планируется осуществить, какие результаты планируется получить.

Описание выполнения работы по проекту и полученных результатов: самая объёмная часть описания, в которой должна быть представлена в свободной форме информация о подготовке и реализации этапов проекта, о полученных результатах и т.д.

Отражение проекта в СМИ. Оценивается количество публикаций о проекте в СМИ и в социальных сетях, их объём и информативность, авторитетность изданий, размер потенциальной аудитории, которая получила информацию о проекте, благодаря публикациям.

Приложение 3

Рекомендации по подготовке видеоролика:

1. Съемка должна производиться только в горизонтальной ориентации; изображение не должно быть ни вертикальным, ни катящимся вбок.
2. Во время трансляции изображение не должно дрожать и "плавать". Для этого его нельзя снимать с рук, необходимо использовать устройство для стабилизации изображения: для статической съемки с одной точки лучше использовать штатив.

3. Трансляция/запись должна иметь хороший и четкий звук; ведущий и исполнители, лекторы и главные герои съемки должны быть хорошо слышимы - для этого лучше использовать внешний микрофон. Во время записи желательно изолировать область съемки так, чтобы не было слышно посторонних звуков, разговоров и т.п.
4. Субтитры должны быть выполнены на русском или на английском языках (необязательная опция).
5. Форматы видеофайла: mp4 или mov
6. Разрешение видеофайла: FullHD
7. Продолжительность – не более **пяти минут**.