

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межрегиональном Слёте лучших читателей**  
**Северо-Западного федерального округа**  
**«Читай под северным сиянием»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения межрегионального Слёта лучших читателей Северо-Западного–федерального округа - «Читай под северным сиянием» (далее – Слёт), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, определение победителей.

**1.2.** Тема Слёта-2022 - «Открывая Арктику».

**1.2. Организаторы мероприятия**

1.2.1. Учредитель Слёта – Министерство культуры Мурманской области.

1.2.2. Организатор Слёта - Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» (далее – ГОБУК МОДЮБ)

**1.3. Оргкомитет мероприятия**

1.3.1. Общее руководство и непосредственное проведение межрегионального этапа Слёта осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

1.3.2. Функции Оргкомитета Слёта:

- разрабатывает Программу;
- информирует все заинтересованные организации и лица о проведении;
- осуществляет руководство подготовкой и проведением;
- назначает состав жюри;
- обеспечивает участников наградными материалами;
- осуществляет информационную поддержку и освещение мероприятий Слёта в средствах массовой информации.

1.3.3. Координацию организации межрегионального этапа Слёта Оргкомитет осуществляет во взаимодействии с центральными детскими библиотеками Северо-Западного федерального округа или учреждениями, выполняющими данные функции.

1.3.4. В целях организации отбора членов региональной делегации для участия в Слёте в субъектах Северо-Западного федерального округа могут создаваться оргкомитеты в своем регионе.

## **1.4. Цель и задачи мероприятия**

1.4.1. **Цель** проведения Слёта: формирование и развитие детского и юношеского интереса к чтению через творчество и познавательную деятельность.

### **1.4.2. Задачи:**

- показать разнообразие источников получения информации и творческих методов работы с ней;
- создать предпосылки для изучения культурного наследия субъектов Российской Федерации;
- продемонстрировать привлекательные особенности и культурно-исторический потенциал развития Кольского полуострова;
- пропагандировать арктическое направление в туристической отрасли;
- развивать коммуникативные умения и навыки детей и подростков;
- формировать лидерские качества юных граждан России.

## **2. Сроки и место проведения**

2.1. Слёт проводится с **25 по 27 марта 2022 года** на базе Государственного областного бюджетного учреждения культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» по адресу: 183025 г. Мурманск, ул. Капитана Буркова, д.30.

2.2. Слёт предусматривает 2 этапа: региональный и межрегиональный.

2.3.1. Региональный этап – до **15 февраля 2022 года**. Организаторы регионального этапа (центральные детские библиотеки региона или учреждениями, выполняющими данные функции) определяют состав команд, готовят и направляют необходимые документы, курируют подготовку участников. (См. п.3,4,5 Положения).

2.3.2. Межрегиональный этап – с **25 по 27 марта 2022 года** Слёт лучших читателей Северо-Западного федерального округа «Читай под Северным сиянием» проводится в г. Мурманске.

## **3. Участники Слёта**

3.1. В Слёте принимают участие:

- региональные команды из субъектов Северо-Западного федерального округа, сформированные из победителей литературных конкурсов, лучших читателей, проявивших особый интерес к литературе и чтению;
- муниципальные команды центральных детских библиотек Мурманской области.

3.2. Порядок отбора участников на региональном этапе определяет Оргкомитет соответствующего этапа.

3.3. Состав делегации – 5 человек, из них:

- участники - не более 4 человек, несовершеннолетние, включенные в заявку на участие в Слёте, в возрасте от 10 до 15 лет.
- руководитель – 1 взрослый, руководитель группы (команды), сопровождающий детей и несущий ответственность за их жизнь и здоровье.

3.4. Приветствуется наличие «фирменного» отличительного стиля команды-участницы (бейсболки, футболки, значки и т.д.).

#### **4. Порядок организации, форма участия и проведения мероприятия.**

4.1. Участие в Слёте является бесплатным и осуществляется на добровольной основе.

4.2. Программа Слёта формируется Организатором с учетом природно-климатических особенностей и традиций проведения аналогичных мероприятий.

4.3. В обязательную часть программы Слёта входит:

- регистрация региональных и муниципальных делегаций читателей;
- торжественное открытие;
- выполнение **региональными** командами обязательных заданий по теме Слёта;
- церемония награждения команды Лучших читателей Северо-Западного федерального округа.

4.4. **Обязательными заданиями Слёта для региональных команд являются:**

4.4.1. **«Визитка» - очное представление команды участниками.** Продолжительность не более 5 минут. Команда представляет своих участников, их литературные достижения и предпочтения.

Критерии оценки: содержательность - соответствие основной цели Слёта, представление литературных интересов участников, артистизм, оригинальность – до 5 баллов; оформление – наличие костюмов, декораций, музыкальное сопровождение – до 5 баллов); штраф – нарушение регламента выступления (превышение времени выступления более чем на 30 секунд – минус 1 балл).

4.4.2. **«10 литературных достопримечательностей моего края» (домашнее задание) - видеоролик.** Участники команды представляет свой регион. Продолжительность не более 5 минут. Формат видеозаписи – avi, mp4. Материал необходимо направить в Оргкомитет **до 15 марта 2022 года.**

Критерии оценки: содержательность, оригинальность – до 5 баллов; оформление – до 5 баллов; штраф – нарушение регламента выступления (превышение времени более чем на 30 секунд – минус 1 балл).

4.4.3. Видеоматериалы размещаются в официальной группе Слёта «Читай под северным сиянием» в социальной сети ВКонтакте: <https://vk.com/bestreadernorthwest>. С 20 по 25 марта 2022 года проходит зрительское голосование. Команда, набравшая наибольшее количество голосов, получает Приз зрительских симпатий.

4.5. **Обязательное (домашнее) задание Слёта для всех команд-участниц (региональных и муниципальных):** подготовить и представить в Жюри при регистрации **оформленную страницу** для альманаха «Арктикум» по теме «Путешествие в Арктику из...», выполненную в любом жанре и технике.

Критерии оценки: содержательность, оригинальность – до 5 баллов; оформление – до 5 баллов.

4.6. Команда-победитель (**среди региональных команд**) определяется по наибольшей сумме набранных баллов, согласно условиям проведения Слёта.

4.7. В программе Слёта для всех команд (региональных и муниципальных) предусмотрены литературные игры и активности, направленные на популяризацию книги и чтения; встреча с писателем; мастер-классы; конкурсы, викторины и др.

4.8. Участие команд в активностях и мероприятиях Слёта отражается в маршрутном листе.

Самая активная команда, набравшая наибольшее количество баллов, получает специальный приз мероприятия.

4.9. Организаторы оставляют за собой право на корректирование конкурсной программы в случае наличия в период проведения Слёта ограничений, вызванных распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

## **5. Порядок и сроки подачи заявок**

5.1. От каждого субъекта Северо-Западного региона может быть подана **одна** заявка на участие в межрегиональном этапе Слёта.

5.2. От муниципальных библиотек Мурманской области принимается одна заявка от центральной детской библиотеки.

5.2. Предварительные заявки на участие в Слёте (Приложение №1) подаются в срок до **15 февраля 2022 года** в электронном виде на адрес электронной почты: [metodist@libkids51.ru](mailto:metodist@libkids51.ru) (Научно-методический отдел ГОБУК МОДЮБ) с указанием темы письма **заявка на Слёт-2022**

5.3. **Окончательная заявка** (с указанием данных участников команд) в срок до **01 марта 2022 года**, прикрепляется в формате .doc к электронному письму и отправляется на адрес электронной почты: [metodist@libkids51.ru](mailto:metodist@libkids51.ru)

5.4. По прибытии команд на Слёт представляются следующие документы:

5.4.1. Заявка, заверенная направляющей организацией (Приложение №2);

5.4.2. Официальная заявка, отправленная для участия в Слёте, автоматически подтверждает согласие участников на обработку персональных данных.

5.4.3. Согласие/не согласие родителей (официальных представителей) на размещение на официальном сайте ГОБУК МОДЮБ фотографий и видеосюжетов с участием детей во время Слёта, материалов в средствах массовой информации (Приложение №3).

5.4.4. Свидетельство о рождении или паспорт на каждого участника Слёта;

5.4.5. страховой медицинский полис или копию полиса на каждого участника Слёта.

5.4.6. Для сопровождающего один из документов, подтверждающий:

- наличие прививки против COVID-19,
- факт перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией,
- отрицательный результат ПЦР-теста
- медицинский отвод от прививки против COVID-19

## **6. Обеспечение безопасности и ответственность руководителя группы участников (команды), принимающей участие в Слёте.**

6.1. Ответственность за безопасность, жизнь и здоровье участников в пути следования (на Слёт и обратно), во время проведения Слёта возлагается на руководителей команд.

## **7. Определение результатов Слёта и награждение**

7.1. Порядок определения результатов и критерии оценки участия команд в мероприятиях Слёта определяются Организатором.

7.2. Команда-победитель награждается Дипломом победителя и памятными призами Слёта.

7.3. Команды регионов, не занявшие призовое место, награждаются Дипломами участников Слёта.

7.4. Командам муниципальных библиотек Мурманской области вручаются Сертификаты участников Слёта.

7.4. Руководители команд и организации, направившие читательские делегации, отмечаются Благодарственным письмом.

7.5. По решению организаторов Слёта могут быть предусмотрены специальные поощрительные дипломы и призы.

## **8. Финансовое обеспечение Слёта**

8.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению межрегионального этапа Слёта, разработку, тиражирование и распространение информационных материалов производится за счет средств, предусмотренных организатором Слёта.

8.2. Расходы по проживанию (региональных команд субъектов СЗФО) и питанию участников (региональных и муниципальных команд) несет ГОБУК МОДЮБ.

8.3. Транспортные и иные расходы, связанные с участием команд в Слёте, осуществляются за счет направляющей стороны.

## **9. Контактная информация:**

- Феклистова Наталья Владимировна, директор ГОБУК МОДЮБ  
телефон – 8(8152) 44-30-48; [dir\\_modub@libkids51.ru](mailto:dir_modub@libkids51.ru)

- Баданина Татьяна Николаевна, заместитель директора по основной деятельности  
телефон – 8(8152) 44-03-31; [zamdir\\_modub@libkids51.ru](mailto:zamdir_modub@libkids51.ru)

- Сопельник Алеся Николаевна, заместитель директора по связям с общественностью  
телефон - 8(8152) 44-11-14; [zamestitel@libkids51.ru](mailto:zamestitel@libkids51.ru)

- Володина Анжелика Станиславовна, заведующая научно-методическим отделом  
телефон – 8(8152) 44-21-72; [metodist@libkids51.ru](mailto:metodist@libkids51.ru)

**Предварительная заявка  
на участие в межрегиональном Слёте лучших читателей Северо-  
Западного региона «Читай под северным сиянием»**

1.	Город / регион	
2.	Наименование библиотеки	
3.	Фамилия, имя, отчество руководителя команды	
4.	Контактный телефон (рабочий; мобильный)	
5.	Электронный адрес	
6.	Прибытие: (аэропорт г. Мурманска; ж/д вокзал г. Мурманска; автовокзал г. Мурманска); вид транспорта, дата и время	
7.	Отъезд: (аэропорт г. Мурманска; ж/д вокзал г. Мурманска; автовокзал г. Мурманска); вид транспорта, дата и время	
8.	Примечание	

*Приложение №2 Заявка на команду-участницу*

В оргкомитет Слёта лучших читателей  
Северо-Западного региона  
«Читай под северным сиянием»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название командирующей организации)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон, e-mail)

**ЗАЯВКА**

Просим допустить к участию в Слёте команду \_\_\_\_\_  
(название команды)

в следующем составе:

№	ФИО участника	Дата и год рождения	Класс /возраст	Подпись участника в знании правил техники безопасности	Примечания
1.					
2.					
3.					
4.					

Руководитель команды \_\_\_\_\_  
ФИО полностью, должность, телефон, e-mail

\_\_\_\_\_

«С правилами техники безопасности знаком» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись      расшифровка подписи

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П.      наименование направляющей организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись руководителя      расшифровка подписи

Приложение № 3 Согласие родителя (законного представителя)

Директору ГОБУК МОДЮБ  
Н.В. Феклистовой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО родителя/ законного представителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка полностью)

согласен / не согласен (*нужное подчеркнуть*) на размещение на официальном сайте «Мурманской областной детско-юношеской библиотеки имени В.П. Махаевой» <https://www.libkids51.ru/>, в средствах массовой информации фотографий и видеосюжетов с участием моего ребенка в игровых и режимных моментах во время нахождения детей в ГОБУК МОДЮБ. Создание сайта на базе и по материалам культурно-просветительской работы учреждения согласовано с учредителем – Министерством культуры Мурманской области.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

подпись родителя / законного представителя/