ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА

ИМЕНИ В.П. МАХАЕВОЙ»

183025, г. Мурманск, ул. Буркова, 30, тел/факс 44-30-48, e-mail: metod@polarnet.ru

 «24» марта 2020 г. № 145

Информационное письмо и приглашение

*Проект поддержки чтения*

*«Шаг навстречу» (2020 г.)*

 Уважаемые коллеги!

**2020 год** – год особенный. Наша страна отмечает **75-летие Победы** советского народа в Великой Отечественной войне (1941 – 1945 гг.)

В тысячелетней истории нашего Отечества навечно запечатлено множество памятных знаменательных дат. И за каждой из них стоят ратные подвиги и свершения народа, не раз поднимавшегося против бесчисленных посягательств на свободу и независимость родной земли. Но самым дорогим и священным для многих поколений стал день **9 мая 1945 года — День Победы** в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

Это не только историческая дата и напоминание о цене, которую заплатил наш народ за мир и общественный прогресс. День Победы служит также предостережением о недопустимости возникновения новой мировой войны.

 Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой»в рамках Года памяти и славы и областного проекта поддержки детского и юношеского чтения «Шаг навстречу» (2020 г.) объявляет о проведении **областной патриотической хештег-акции «Победная весна»** и предлагает библиотекам региона принять в ней активное участие.

**Общие положения**

Организатором акции является Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой».

**2. Цель и задачи акции:**

- сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

- воспитание чувства патриотизма и осмысление подрастающим поколением исторических событий;

- укрепление связи поколений;

- привлечение внимания детей и подростков к литературе героико-патриотической тематики

- активизация работы библиотек по продвижению книг патриотической тематики среди детей и юношества

- развитие творческого потенциала библиотечных специалистов

**3. Участники**

Участники акции – читатели в возрасте от 5 лет и старше.

**4. Сроки проведения**

4.1Областная патриотическая хештег-акция «Победная весна» **проводится**

**с 30** м**арта по 15 мая 2020 года.**

4.2В срок **до 20 апреля 2020 года** необходимо прислать заявку на адрес научно-методического отдела - metod@polarnet.ru (Приложение №1).

4.3 **В срок до 25 мая 2020 г.** библиотека-участник информирует организатора (научно-методический отдел ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой») о проделанной работе, путем отправки отчетной информации **с подробным описанием о проведенных мероприятиях**, а также приложений (3-4 фотографии отдельными файлами, сценарий, буклет, афиши, схема книжной выставки и др.) в электронном виде на адрес Е-mail: metod@polarnet.ru или metodist51@yandex.ru

4.5 Участием в акции библиотеки подтверждают право ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека» использовать предоставленные материалы (в том числе и фото) по своему усмотрению (обобщение, составление методических сборников, составление статей и т.д.)

**5.** **Условия и** х**од проведения акции**

5.1. Хештег акции: **#Победная\_весна**

5.2 Областная патриотическая хештег-акция «Победная весна» **пройдет по двум направлениям.**

5.3 Первое направление **(с 30 марта по 30 апреля 2020 года)** включает подготовительную работу, оформление тематической **книжной выставки-инсталляции или музейной экспозиции**, посвященной событиям Великой Отечественной войны с материалами из фонда библиотеки. Участники сами определяют формат и содержание выставки.

5.4 К отчету предоставляется паспорт и каталог книжной выставки (см. Приложение № 3), наглядные материалы (буклеты, памятки, афиши), фотографии, отзывы читателей.

5.5 Второе направление – организация и проведение в течение всего срока действия акции **(с 30 марта по 15 мая 2020 г.)** **массовых мероприятий по теме** для читателей разного возраста. Формат мероприятий участники определяют самостоятельно.

5.6 В течение сроков акции **библиотека-участник размещает** на своей странице **в социальных сетях «ВКонтакте»**, «**Facebook» и «Инстаграм»** информацию и фотографии об участии в акции **с хештегом #Победная\_весна.**

5.7 Итоги акции будут опубликованы на сайте организатора в разделе «Методист51», рубрика «Акции».

5.8 Самая активная библиотека-участница получает **Диплом победителя** акции и Приз, остальные участники – сертификаты.

**6. Подведение итогов**

6.1 Итоги областной патриотической акция «Победная весна» подводятся до 1**5 июня 2020 года.**

5.2 Библиотека-участница, приславшая отчётную информацию, получает Диплом победителя или Сертификат участника в электронном виде на адрес, указанный в заявке.

5.3 Информация об итогах размещается на сайте организатора: [**http://www.libkids51.ru/news/**](http://www.libkids51.ru/news/)

**7. Контактная информация организатора**

 Адрес: 183025 г. Мурманск, ул. Капитана Буркова, д.30

ГОБУК **«Мурманская областная детско-юношеская библиотека»**

Научно-методический отдел:

телефон 8(815) 44-21-72;

e-mail: metod@polarnet.ru

Приложение №1

**ЗАЯВКА**

**на участие в областной патриотической хештег-акции**

 **«Победная весна»,**

посвященной Дню Победы в Великой Отечественной войне

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество организатора мероприятия в учреждении ***(индивидуальное участие)*** |  |
| Должность ***(индивидуальное участие)*** |  |
| Наименование библиотеки, подразделения ***(коллективная заявка)*** |  |
| Контактное лицо ***(коллективная заявка****)* |  |
| Муниципальное образование (город) |  |
| Полное наименование организации (библиотеки, учебного заведения) |  |
| Почтовый адрес организации (с указанием индекса) |  |
| Телефон (рабочий, мобильный) |  |
| e-mail  |  |
| Мероприятия в рамках акции: - наименование, форма- возраст участников- предполагаемое количество участников |  |

**Примечание**

\*Заявка может быть направлена **индивидуально** специалистом библиотеки, который организует и проводит мероприятие. В заявке указать Ф.И.О. На указанное имя оформляется именной Сертификат участника, при условии отправки отчетной формы.

\* Заявка может быть **коллективная** – от отдела библиотеки, библиотеки-филиала и др. В заявке указать контактное лицо. Сертификат участника оформляется на подразделение (отдел библиотеки, библиотеку), при условии отправки отчетной формы.

\*Специалистам **партнерских организаций** (детских садов, образовательных учреждений, специалистам ДК и др.) Сертификат участника выдается только при условии проведения мероприятий совместно с библиотеками.

Приложение №2

**Отчетная форма**

**об участии в областной патриотической хештег-акции**

 **«Победная весна»,**

посвященной Дню Победы в Великой Отечественной войне

(кроме описания мероприятия приветствуется предоставление сценарных материалов, фотографий (не более 5) и других приложений в электронном виде)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество организатора мероприятия в учреждении ***(индивидуальное участие)*** |  |
| Должность ***(индивидуальное участие)*** |  |
| Наименование библиотеки, подразделения ***(коллективная заявка)*** |  |
| Контактное лицо *(коллективная заявка)* |  |
| Муниципальное образование (город) |  |
| Полное наименование организации (библиотеки, учебного заведения) |  |
| Почтовый адрес организации (с указанием индекса) |  |
| Телефон (рабочий, мобильный) |  |
| e-mail  |  |
| Мероприятия в рамках акции: - наименование, форма- возраст участников- количество участников |  |
| Описание содержания мероприятия (в свободной форме) |  |
| Освещалось ли мероприятие в СМИ вашего города/района **(указать источник, ссылку на сайт и др.**):- публикации в газете- публикации на сайте- репортаж на местном радио- репортаж на местном телевидении |  |

Приложение №3

**Паспорт выставки**

1. ФИО автора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Название выставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Целевое назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Читательское назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Сроки экспонирования книжной выставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Основная идея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Количество представленной литературы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Количество представленных экспонатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Структура книжной выставки:
* разделы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* иллюстративный материал, экспонаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* список литературы к выставке (располагается после каждого раздела в алфавитном порядке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Оценка эффективности книжной выставки (количество посетителей, книговыдача, отзывы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Примечания (ссылки на размещенные материалы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Фотографии выставки