

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
ИМЕНИ В.П. МАХАЕВОЙ»

183025, г. Мурманск, ул. Буркова, 30, тел/факс 44-30-48, e-mail: metod@polarnet.ru

---

«28» апреля 2020 г.

№ 183

**Положение**  
**о II областном Фестивале библиотек Мурманской области,**  
**обслуживающих детей и юношество,**  
**«БиблиоЛиК: библиотеки, люди, книги»**

II областной Фестиваль библиотек Мурманской области, обслуживающих детей и юношество призван стать крупным профессиональным событием в жизни региона и читающем сообществе в целом.

Фестиваль включает несколько номинаций, направленных на развитие профессиональных, творческих способностей специалистов библиотек, обслуживающих детей и юношество, обобщение передового инновационного опыта.

**Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения **II областного Фестиваля** библиотек Мурманской области, обслуживающих детей и юношество, **«БиблиоЛиК: библиотеки, люди, книги»** (далее Фестиваль).

2. Организаторы Фестиваля – Министерство по культуре Мурманской области, ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой», муниципальные библиотеки области.

3. Участники Фестиваля – библиотеки всех ведомств, обслуживающие детей и юношество, независимо от ведомственной принадлежности, в том числе структурные подразделения центральных муниципальных библиотек.

4. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Фестивале.

5. Положение открыто публикуется на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» (<http://www.libkids51.ru/> )

6. Все расходы участников за счет направляющей стороны.

**Работа оргкомитета**

1. Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет.

2. Организационный комитет выполняет следующие функции:

- организует прием заявок, регистрацию участников;
- контролирует и координирует проведение Фестиваля,
- консультирует участников;
- информирует о ходе Фестиваля в средствах массовой информации;
- организует награждение победителей и участников Фестиваля.

3. Для подведения итогов Фестиваля формируется жюри, в состав которого входят представители организаторов и привлеченные эксперты.

4. Жюри выполняет следующие функции:

- рассматривает и оценивает конкурсные работы;
- определяет победителей Фестиваля в каждой номинации;
- подводит итоги Фестиваля.

### **Цели и задачи Фестиваля**

**Цель** – показать вклад библиотек, обслуживающих детей и юношество, в устойчивое развитие Мурманской области.

#### **Задачи:**

- формирование общественного представления о роли и значении библиотек в жизни региона;
- демонстрация достижений различных моделей библиотек, обслуживающих детей и юношество;
- выявление и обобщение положительного опыта, методик и практик работы;
- обмен инновационными идеями.

### **Номинации Фестиваля**

Участникам предлагается выполнить творческую работу в рамках, заявленных на Фестивале номинаций. Содержание должно полностью соответствовать тематике Фестиваля и выбранной номинации.

#### **Номинации:**

- **Библиотека online: дистанционные формы работы**
- **Библиотека идёт к вам!:** креативные уличные формы работы
- **В объётах библиотеки: пространство чтения для семьи**
- **Есть контакт!:** библиотека для подростков и юношества

Участник вправе участвовать в нескольких номинациях. Максимально допустимое количество работ от одного участника – не более двух.

### **Сроки и порядок проведения Фестиваля**

1. Фестиваль проводится в III этапа:

- I этап – заочный с **30 апреля по 25 октября 2020 года**
- II этап – работа жюри с **26 октября по 18 ноября 2020 года**

- III этап – заключительный – **19 ноября 2020 года**

2. **Старт Фестиваля 29 апреля 2020 года** на областном онлайн вебинаре для заместителей директоров и методистов по работе с детьми и юношеством.

3. В срок до **1 октября 2020 года** отправить конкурсную заявку на адрес ([metod@polarnet.ru](mailto:metod@polarnet.ru) или [metodist51@yandex.ru](mailto:metodist51@yandex.ru)) научно-методического отдела Мурманской областной детско-юношеской библиотеки с пометкой «Фестиваль». (Приложение №1).

4. В срок до **25 октября 2020 года** участник Фестиваля предоставляет в ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» конкурсные материалы в электронном виде с пометкой «Фестиваль».

5. С **26 октября по 18 ноября 2020** года – просмотр работ членами жюри, подведение итогов, определение победителей.

### **Требования к конкурсным работам**

1. Материалы конкурсных работ должны быть оригинальными и соответствовать целям и задачам Фестиваля. Представляется опыт работы за период 2019-2020 гг.

2. Объем описания работы (актуальность, содержательность темы, апробация материалов в практической деятельности, наличие выводов) должен составлять не более 10 листов формата А4. Текст должен быть в формате: шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал 1,5; поля стандартные.

3. Мультимедийные материалы, иллюстрирующие тему конкурсной работы: презентация в Power Point не более 20 слайдов; видео – продолжительность не более 10 минут (формат записи – mp4). Видеоматериалы должны содержать: название презентации (фильма), продолжительность, ФИО авторов. Работы должны соблюдать право третьих лиц (см. Гражданский кодекс РФ, часть 4) и предоставляться с указанием авторства использованных материалов – музыка, текст, рисунки и прочее.

4. Работы, не соответствующие вышеперечисленным требованиям, жюри не рассматриваются.

5. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются.

6. Участие в Фестивале означает согласие авторов на некоммерческое использование конкурсной работы оргкомитетом Фестиваля без дополнительного согласования: размещение на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой», публикацию в итоговом сборнике методических материалов по итогам Фестиваля.

7. Оргкомитет оставляет за собой право использовать работы, направленные на Фестиваль (с указанием авторства), для специальных мероприятий библиотеки выставочного, методического характера.

8. Работы, присланные на Фестиваль, могут быть отклонены в следующих случаях:

- работа не соответствует тематике конкурса;
- низкое техническое качество представленных материалов.

### **Подведение итогов Фестиваля**

1. Выступление участников и подведение итогов Фестиваля проходит в рамках областного семинара-совещания для заместителей директоров и методистов по работе с детьми и юношеством **19 ноября 2020 года**.
2. Участники представляют свои работы очно. Выступление продолжительностью не более 6-7 минут с демонстрацией электронной презентации.
3. Допускается заочное участие. Материалы включаются в итоговый сборник в виде публикации.
4. По итогам участники получают дипломы, грамоты, сертификаты и памятные призы.
5. Результаты публикуются на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой», региональных и профессиональных СМИ.

### **Контакты:**

ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой»:

**- директор – Феклистова Наталья Владимировна**  
тел/факс 8 (815-2) 44-30-48

#### **- Научно-методический отдел:**

Володина Анжелика Станиславовна, заведующая НМО  
Яценко Полина Владимировна, главный библиотекарь НМО  
Леушина Юлия Михайловна, ведущий методист НМО

тел. 8 (815-2) 44-21-72

E-mail: [metod@polarnet.ru](mailto:metod@polarnet.ru);  
[metodist51@yandex.ru](mailto:metodist51@yandex.ru)

**ЗАЯВКА**

на участие в II областном Фестивале библиотек Мурманской области,  
обслуживающих детей и юношество,  
**«БиблиоЛиК: библиотеки, люди, книги»**

Муниципальное образование (город)	
Полное наименование организации (библиотеки, учебного заведения)	
Фамилия, имя, отчество участника	
Должность	
Почтовый адрес организации (с указанием индекса)	
Контактный телефон (рабочий, мобильный)	
E-mail	
Название номинации	
Форма участия (очная, заочная)	