 Утверждаю:

«05» июня 2020 г

Директор ГОБУК МОДЮБ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Феклистова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СЕМЕЙНОЙ ЛИТЕРАТУРНОЙ ВИКТОРИНЫ

**«Летние книгопутешествия»**

1. **Общие положения.**

Семейная литературная викторина (в дальнейшем Викторина) проводится для учащихся 1-4 классов.

**1.1 Цель Викторины:**

•Приобщение детей к чтению;

•Приобретение практического навыка работы с текстом.

**1.2 Задачи Викторины:**

•Пропаганда чтения среди детей;

•Расширение читательского кругозора детей;

•Возрождение традиций семейного чтения;

•Повышение общественного интереса к библиотекам;

•Повышение уровня грамотности у детей.

1. **Участники Викторины.**

В Викторине принимают участие учащиеся 1-4 классов и их родители, независимо от региона проживания.

1. **Содержание Викторины.**

Участники Викторины читают рекомендованные произведения и отвечают на заданные вопросы. Заполняют бланк с ответами в электронном виде, обязательно, указав порядковый номер вопроса, а также название произведения, где был найден ответ.

Обязательно! Титульный лист должен содержать:

- фамилию имя участника,

- место учебы и класс,

- место проживания,

- контактный телефон и корректный адрес электронной почты одного из родителей ( законного представителя)

Викторина семейная, поэтому помощь родителей приветствуется.

1. **Условия и порядок проведения Викторины.**

4.1 Викторина проводится в период с 06 июня по 04 октября.

4.2 Положение о проведении, сроки проведения, бланк Викторины размещены на сайте библиотеки: [**http://www.libkids51.ru/**](http://www.libkids51.ru/)и в социальной сети в Вконтакте **(**<https://vk.com/clubbibliomalishi>) и во всех подразделениях отдела обслуживания обучающихся 1-4 классов ГОБУК МОДЮБ.

4.3 Работы, поступившие после окончания срока и работы, в которых выполнено менее ½ заданий, рассматриваться не будут.

4.4 Участие в конкурсе – бесплатное.

4.6 Документ, подтверждающий участие в викторине платный и **только в электронном виде**: - 150 рублей за электронный вариант

При условии работы библиотеки. **Способ оплаты наличный:** в библиотеке через кассу, расположенную на 1 этаже (Отдел обслуживания дошкольников). Кассовые чеки регистрируются на абонементе Отдела библиотечного обслуживания обучающихся 1-4 классов.

**Способ оплаты безналичный:** перевод через банки.

• Внесите оплату.

• Отсканируйте или сфотографируйте банковскую квитанцию об оплате.

• **Одним электронным письмом отправьте:**

1. выполненную работу,

2. скан или фото об оплате, на электронный адрес: [bibliomalishi@yandex.ru](mailto:bibliomalishi@yandex.ru) или в личные сообщения в социальной сети в Вконтакте (Библиомалыш Мурманский: <https://vk.com/bibliomalishi>)

**Реквизиты для оплаты в банке.**

Государственное областное бюджетное учреждение культуры

«Мурманская областная детско – юношеская библиотека имени В.П.Махаевой»

183025, г. Мурманск, ул. Буркова, д.30.

ИНН 5190103530 / КПП 519001001

ОКТМО 47701000

УФК по Мурманской области (ГОБУК МОДЮБ, л/с 20496Ц03640)

р/сч 40601810500001000001

БИК 044705001

КБК 00000000000000000130

Отделение Мурманск г. Мурманск

Назначение платежа: 00000000000000000130 за документ участника викторины!!!

• Все файлы должны иметь имя – фамилию и имя участника.

• В теме письма указать: Викторина «Летние книгопутешествия.»

• Внимание! В течение 5 рабочих дней вы должны получить уведомление о получении нами Ваших документов, если же такое письмо Вам не поступило, проверьте написание электронного адреса! и отправьте повторно или позвоните в отдел библиотечного обслуживания 1-4 классов, в часы работы библиотеки тел. 8(8152) 44-34-33

4.7. Предоставление работы является согласием автора и его законного представителя с условиями Викторины и с правом организатора на обработку персональных данных.

**5.Требование к оформлению.**

5.1. Принимаются работы только в электронном виде. Набранные в текстовом документе (в **формате docx**).

1. **Порядок подведения итогов Викторины и награждение.**

Участник получает документ подтверждающий участие в викторине (если была произведена оплата). Победители награждаются дипломами I, II и III степени. Остальные - получают грамоты и сертификаты. Общие итоги Викторины публикуются на официальном сайте: http://www.libkids51.ru/ и во всех подразделениях отдела обслуживания обучающихся 1-4 классов ГОБУК МОДЮБ.

Рассылка электронных документов будет осуществляться в течение 30 рабочих дней.

**6.1. Руководство Викторины**.

Подготовку и проведение Викторины осуществляет отдел библиотечного обслуживания обучающихся 1-4 классов ГОБУК МОДЮБ г. Мурманска. Координатором викторины является зав. отделом библиотечного обслуживания обучающихся 1-4 классов Загреба Галина Федоровна, контактный телефон – 44-34-33. Для проведения конкурса формируется жюри.

**6.2. Состав жюри:**

Баданина Татьяна Николаевна

Загреба Галина Федоровна, заведующая,

Невзорова Галина Александровна, главный библиотекарь;

Сохань Ольга Викторовна, ведущий библиотекарь;

Бородина Дарья Симоновна, ведущий библиотекарь;

Кулагина Марина Александровна, ведущий библиотекарь.

Критерии оценки работ (в порядке убывания значимости):

• Полные развернутые ответы;

• Соответствие ответа тексту произведения;

• Ссылка на произведение, в котором найдены ответы;

6.3. Жюри не предоставляет письменные или устные объяснения своего решения авторам работ, заявленных на конкурс.