

**Перечень целевых показателей эффективности деятельности
ГБОУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени
В.П. Махаевой» и основных категорий работников**

1. Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) (да/нет).
2. Количество зарегистрированных пользователей (единиц).
3. Количество обращений в библиотеку за отчетный период (единиц).
4. Количество выполненных справок и консультаций (единиц), в том числе удаленным пользователям.
5. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки – объем библиотечного фонда(единиц).
6. Количество полнотекстовых оцифрованных документов, включённых в состав электронной библиотеки (единиц).
7. Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей (единиц).
8. Количество проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами библиотеки (единиц).
9. Количество проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами библиотеки для лиц с ОВЗ (единиц).
10. Количество проведенных мероприятий в рамках методической работы (единиц).
11. Наличие официального Интернет-сайта, полнота и качество размещенной на нем информации, периодичность ее обновления (да/нет).
12. Работа с удаленными пользователями (дистанционное информационно-библиографическое обслуживание, Интернет-конференции, Интернет-конкурсы, опросы и др.) (да/нет).
13. Обслуживание пользователей через внестационарные формы работы (библиомобиль «Передвижная детская библиотека» и др.) (да/нет).
14. Публикации и освещение деятельности в средствах массовой информации (в том числе в профессиональных СМИ, социальных сетях, блогах, на сайтах) (да/нет).
15. Освоение и внедрение инновационных форм и методов работы (в том числе обслуживание пользователей в автоматизированном режиме) (да/нет).
16. Оказание платных услуг, содействие привлечению спонсорских, благотворительных средств и т.п.(да/нет).
17. Повышение квалификации и (или) прохождение профессиональной подготовки (да/нет).
18. Исполнительская дисциплина (своевременность выполнения задания, поручения, приказа, предоставления документации и др.) (да/нет).
19. Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг (%).
20. Активное участие в проекте «Пушкинская карта» (да/нет).
21. Обеспечение выполнения государственного задания с соблюдением Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 (да/нет).

Целевые показатели эффективности работы ГОБУК "Мурманская областная детско-юношеская библиотека им. В.П. Махаевой " и критерии оценки эффективности работы руководителя в 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Контрольное значение показателя в 2026 г.
1	2	3	4
1.	Выступление руководителя в СМИ	да/нет	да
2.	Обновление и актуализация информации о деятельности учреждения на сайте учреждения в сети Интернет	да/нет	да
3.	Обеспечение открытости и доступности учредительных документов, а также информации об учреждениях на официальном сайте www.bus.gov.ru	да/нет	да
4.	Размещение сведений о событиях, виджетов, публикации во внешние источники (социальные сети, рассылки) с помощью автоматизированной информационной системы «Единое информационное пространство в сфере культуры» (ЕИПСК)	да/нет	да
5.	Отсутствие обоснованных замечаний по результатам проверок и ревизий	да/нет	да
6.	Увеличение посещаемости по сравнению с аналогичным предыдущим периодом	да/нет	да
7.	Увеличение доли средств от приносящей доход деятельности к соответствующему уровню доходов от приносящей доход деятельности за отчетный период предыдущего года	да/нет	да
8.	Соблюдение сроков исполнения, установленных приказами Министерства культуры Мурманской области, наличие обоснованных замечаний по результатам проверок и ревизий, невыполненные письменные поручения учредителя, а также наличие фактов несоблюдения бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности	да/нет	да

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Контрольное значение показателя в 2026 г.
1	2	3	4
9.	Устранение конфликтных ситуаций по обращениям граждан	да/нет	да
10.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонтов	да/нет	да
11.	Обеспечение мер антитеррористической защиты учреждения в соответствии с законодательством РФ в области обработки персональных данных, в том числе наличие предписаний Роскомнадзора	да/нет	да
12.	Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры	да/нет	да
13.	Обеспечение соотношения численности основного персонала к прочему	процент	не менее 89
14.	Проведение мероприятий по энергосбережению, внедрение энергоэффективных технологий в учреждении	да/нет	да
15.	Осуществление мероприятий по повышению квалификации и переподготовки соответствующих работников (по итогам которых выдается документ установленного образца)	да/нет	да
16.	Наличие фактов нецелевого использования средств субсидий и областного имущества (выявленные и оформленные в установленном порядке контрольно-надзорными органами)	да/нет	нет
17.	Проведение конкурентных процедур по закупкам товаров, работ, услуг (бюджетные и автономные)	да/нет	да
18.	Внесение изменений в Соглашения на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидии на иные цели изменений в части ежемесячного перераспределения средств по инициативе учреждений.	да/нет	нет

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Контрольное значение показателя в 2026 г.
1	2	3	4
19.	Обеспечение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками учреждения с использованием примерной формы трудового договора, включающего конкретные трудовые функции, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника, размер вознаграждения, а также размер поощрения за достижение конкретных результатов (эффективного контракта)	процент	100
20.	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в Мурманской области	процент	100
21.	Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	процент	до 13
22.	Доля оплаты труда прочего персонала учреждения в фонде оплаты труда учреждения	процент	до 17
23.	Обеспечение соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг утвержденным областным стандартам	да/нет	да
24.	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы	процент	не менее 0,8
25.	Результативность выполнения государственного задания	процент	100
25.1.1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в стационарных условиях	человек	217524
25.1.2	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	0
25.2.1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки вне стационара	человек	20513
25.2.2	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	0

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Контрольное значение показателя в 2026 г.
1	2	3	4
25.3.1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки удаленно через сеть Интернет	человек	144837
25.3.2	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	0
25.4.1	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки	единиц	314 000
25.4.2	Обновляемость библиотечного фонда	процент	1,4
25.5.1	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	единиц	13 175
25.5.2	Доля документов из фондов библиотеки, библиографическое описание которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	процент	100
26	Отсутствие обоснованных жалоб от сотрудников учреждения в различные инстанции по вопросам организации работы в учреждении, использовании имущества, а также, о фактах, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию учреждения)	да/нет	да
27.	Активное участие в программе «Пушкинская карта»	да/нет	да
28.	Обеспечение выполнения государственного задания с соблюдением Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809.	да/нет	да