

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
ИМЕНИ В.П. МАХАЕВОЙ»

183025, г. Мурманск, ул. Буркова, 30, тел/факс 44-30-48, e-mail: metodist@libkids.51.ru

---

«12» февраля 2024 г.

№ 67

**Проект поддержки детского и юношеского чтения**  
**«МОСТЫ», 2024 г.**

*Информационное письмо и приглашение*

Уважаемые коллеги!

2024 год – високосный. К високосному году исторически сложилось настороженное отношение, связанное с приметами и суевериями. В это же время он дарит библиотекам и их читателям дополнительный день в календаре – 29 февраля, который можно провести за увлекательным и интересным занятием – чтением!

**29 февраля** в рамках реализации первого этапа проекта поддержки детского и юношеского чтения «МОСТЫ» приглашаем вас присоединиться к проведению областной литературной акции «+ 1 день чтения». Чтобы каждый книголюб использовал этот дополнительный день високосного года с пользой, предлагаем принять участие в увлекательном марафоне чтения, во время которого гости библиотек смогут Читать, Чувствовать, Чудить, Чародействовать, потому что девиз этого дня «29 февраля – время Ч»!

**Цели и задачи акции:**

- ✓ расширение литературного кругозора детей;
- ✓ развитие у детей и подростков мотивации к чтению;
- ✓ совершенствование навыков чтения у детей;
- ✓ развитие творческих способностей читателей;
- ✓ организация досуговой деятельности в библиотеках.

**Участники Акции:** читатели библиотеки, независимо от возраста.

**Сроки и порядок проведения акции.**

1. Областная акция пройдет **29 февраля 2024 года**.
2. В срок до **29 февраля 2024 года** необходимо прислать заявку на электронный адрес научно-методического отдела МОДЮБ ([metodist51@yandex.ru](mailto:metodist51@yandex.ru)) с пометкой «+ 1 день чтения» (Приложение №1).
3. Материалы в помощь проведению акции размещаются на сайте ГОБУК МОДЮБ в разделе «Методист51» - вкладка «МОСТЫ»: проект поддержки детского и юношеского чтения 2024-2025 гг.

[https://www.libkids51.ru/spec/method51/project\\_2024/](https://www.libkids51.ru/spec/method51/project_2024/)

4. В срок до **4 марта 2024** года библиотеки-участники акции информируют организатора о проделанной работе путем отправки отчетной формы (Приложение №2) с подробным описанием мероприятий, фото (3-4 фото отдельными файлами) и других материалов (афиши, буклеты, сценарии, раздаточный материал и т.д.) в электронном виде на адрес [metodist51@yandex.ru](mailto:metodist51@yandex.ru).
5. Участием в акции библиотеки подтверждают право ГОБУК МОДЮБ использовать предоставленные материалы с профессиональными целями (обобщение, составление методических сборников, составление статей и т.д.).

### **Подведение итогов акции.**

1. Итоги акции будут подведены до **11 марта 2024 года**.
2. Организатор отправляет участникам, приславшим отчетную форму, сертификаты в электронном виде на адрес, указанный в заявке.
3. Информация об итогах Акции размещается на сайте организатора в разделе «Методист51», рубрика «Акции проектов: итоги проведения, описание» (<https://www.libkids51.ru/spec/method51/action/>).

В рамках областной акции в библиотеках могут пройти различные тематические мероприятия, объединенные общей концепцией.

### **Примерные мероприятия:**

- ✓ чемпионат по скоростному чтению;
- ✓ книжные выставки «Честно? Чудесно!», «Время Ч.», «Мир чтения прекрасен», «Приглашаем всех читать», «+1 день чтения» и др.;
- ✓ громкое чтение; семейное чтение;
- ✓ интервью с читателями о литературных предпочтениях;
- ✓ квест для самых читающих по библиотеке;
- ✓ мастерская выразительного чтения «Голос книги»;
- ✓ 29 февраля – Кощеев день («Читаем сказки про Кощея»: книжная завалинка, литературная игра, викторина, квест и др.)

**Рекомендуется** включить в свои мероприятия произведения **авторов, чьи фамилии начинаются на Ч**: К.И. Чуковский, Е. Чарушин, С. Черный; **произведения на Ч**: «Чудо-дерево», «Черная курица, или Подземные жители», «Черная-черная простыня» и др., **журналы «Читайка»** и др.; **литературных героев на Ч**: Чебурашка, Чиполлино, Черепаха, Чудовище и др. В рамках акции также можно отметить **День Кощея Бессмертного** (Кощеев день), вспомнив сказки, где встречается герой.

Контакты:  
Научно-методический отдел  
Телефон: 8(8152) 44-21-72  
e-mail: [metodist51@yandex.ru](mailto:metodist51@yandex.ru)

**ЗАЯВКА**  
**на участие в областной литературной акции**  
**«+ 1 день чтения»**

|  |  |
|--|--|
| Фамилия, имя, отчество организатора мероприятия в учреждении<br><i>(индивидуальное участие)<sup>1</sup></i>            |  |
| Должность <i>(индивидуальное участие)</i>  |  |
| Наименование библиотеки, подразделения<br><i>(коллективная заявка)<sup>2</sup></i>                                     |  |
| Контактное лицо <i>(коллективная заявка)</i>   |  |
| Муниципальное образование (город)  |  |
| Полное наименование организации (со структурным подразделением) <sup>3</sup>   |  |
| Адрес организации  |  |
| Контактный телефон организатора мероприятий  |  |
| e-mail <sup>4</sup>  |  |
| Мероприятия в рамках акции:<br>- наименование, форма<br>- возраст участников<br>- предполагаемое количество участников |  |

**Примечание:**

<sup>1</sup> Заявка может быть направлена **индивидуально** специалистом библиотеки, который организует и проводит мероприятие. В заявке указать ФИО. На указанное имя оформляется именной сертификат участника (при условии отправки отчетной формы).

<sup>2</sup> Заявка может быть **коллективная** – от отдела библиотеки, библиотеки-филиала и др. В заявке указать контактное лицо. Сертификат участника оформляется на подразделение (отдел библиотеки, библиотеку), при условии отправки отчетной формы.

<sup>3</sup> Используется при оформлении сертификата. Пример: Центральная детская библиотека имени Сергея Михалкова МБУК Североморская ЦБС.

<sup>4</sup> На адрес электронной почты будет отправлен электронный сертификат.

**Отчетная форма  
об участии в областной литературной акции  
«+ 1 день чтения»**

(кроме описания мероприятия приветствуется предоставление сценарных материалов, фотографий (не более 5) и других приложений в электронном виде)

|   |              |
|---|--------------|
| Фамилия, имя, отчество организатора мероприятия в учреждении<br><b>(индивидуальное участие)</b>   |              |
| Должность <b>(индивидуальное участие)</b>   |              |
| Наименование библиотеки, подразделения <b>(коллективная заявка)</b>   |              |
| Контактное лицо <b>(коллективная заявка)</b>  |              |
| Муниципальное образование (город)   |              |
| Полное наименование организации <sup>1</sup><br>(библиотеки, учебного заведения)  |              |
| Адрес организации   |              |
| <b>Партнёры<sup>2</sup></b> : фамилия, имя, отчество, организация, должность  |              |
| Телефон (рабочий, мобильный)  |              |
| e-mail  |              |
| Мероприятия в рамках акции:<br>- наименование, форма<br>- <b>возраст участников</b><br>- <b>количество участников</b>   |              |
| Описание содержания мероприятия <b>(в свободной форме, отразить суть – что было, основные детали прошедших мероприятий, чем они запомнились присутствующим)</b>   |              |
| 1) Освещалось ли мероприятие в СМИ <sup>3</sup> вашего города/района <b>(да/нет, если да – указать источник, прямую ссылку на новость)</b> ;<br>2) Информация о мероприятиях, размещенная на официальном сайте учреждения участника / группе в социальных сетях (прямые ссылки) | 1)<br><br>2) |

<sup>1</sup> Указать со структурным подразделением. Пример: Городская детская библиотека «Мир Детства» МБУК «ЦБС ЗАТО Александровск».

<sup>2</sup> Специалистам партнерских организаций (детских садов, образовательных учреждений, специалистам ДК и др.) сертификат участника выдается только при условии проведения мероприятий совместно с библиотеками.

<sup>3</sup> К СМИ относятся газеты, радио, телевидение.